



COMUNE DI BÉE
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

COPIA

SERVIZIO FINANZIARIO
DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 18 del 8/06/2013

**OGGETTO : LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO AL SEGRETARIO
COMUNALE (ART. 42 CCNL)**

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 in data 26/06/2012 – immediatamente esecutiva – con la quale sono stati individuati i Responsabili dei diversi servizi comunali e sono stati contestualmente attribuiti e conferiti ai medesimi le connesse competenze operative e funzionali della conseguenziale attività di adozione e di attuazione dei provvedimenti gestionali dei pertinenti capitoli di spesa del bilancio di previsione 2012;

Visto il decreto del Sindaco n. 3/10 in data 11/05/2010 con il quale viene nominata responsabile dei servizi e dei programmi come individuati e dettagliatamente indicati nella deliberazione di cui sopra la Sig.ra Bottacchi Laura – Istruttore Direttivo Cat. D – Pos Ec D2;

Visto l'Elenco Residui Passivi anno 2012;

Visto l'Art. 42 del CCNL che regola l'attribuzione dell'indennità di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi, con esclusione dell'incarico di funzione di direttore generale, destinando un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun Segretario e nell'ambito delle risorse disponibili;

Fatto presente che:

- la Dott.ssa Carla Viotti è stata nominata Segretario della Convenzione di segreteria tra i comuni di Premeno e di Bée con decorrenza 04/01/1998 e sino al 31/01/2012 con riparto spese al 50%;
- a decorrere dal 1° febbraio 2013 il servizio di segreteria è svolto in convenzione tra i comuni di Premeno, Bée e Oggebbio con ripartizione delle spese come segue:
 - 40% comune di Premeno (capofila)
 - 40% comune di Bée
 - 10% comune di Oggebbio

Visto il decreto del Sindaco n. 3/2013 in data 04/06/2013 di riconoscimento e liquidazione della retribuzione di risultato al Segretario Comunale dott.ssa Carla Viotti per l'anno 2012 nella percentuale del 10% rapportata al 50% delle competenze annue lorde per il periodo 01/01/2012 – 31/01/2012 ed al 40% delle competenze annue lorde per il periodo 01/02/2012 – 31/12/2012, in relazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati con la deliberazione della G.C. n. 45 in data 26/06/2012;

Dato atto che con il medesimo decreto veniva, altresì demandato al Responsabile del Servizio finanziario di provvedere alla liquidazione dell'importo della retribuzione di risultato spettante per il periodo 1.1.2012 - 31.12.2012 in relazione alla percentuale fissata;

Rilevato che il trattamento economico annuo fondamentale spettante al segretario comunale ed erogato nell'anno 2012 è stato pari a € 64.903,47:= giusta Contratto Collettivo Nazionale di categoria sottoscritto in data 01/03/2011;

Quantificato in € 2.650,22.= l'importo della retribuzione di risultato ed in € 630,75 gli oneri riflessi (CPDEL) oltre a IRAP ammontante a € 225,27;

Ritenuto provvedere;

Visto il D. Lgs. 28/8/2000 n.267 ed il regolamento di contabilità vigente;

Dato atto che sui capitoli di spesa di cui trattasi esiste la necessaria disponibilità;

Riscontrata la regolarità contabile del presente atto;

DETERMINA

1) Liquidare e pagare al Segretario Comunale Dott.ssa Carla Viotti per l'anno 2012 la somma di € 2.650,22 a titolo di retribuzione di risultato;

2) imputare la spesa di € 3.280,97.= corrispondente alla somma spettante al Segretario Comunale comprensiva degli oneri riflessi (CPDEL) come segue:
€ 2.650,22 all'intervento 1.01.02.01 cap.1039.10 e € 630,75 all'intervento 1.01.02.01 cap. 1039.20 PEG 2012 RRPP in conto residui passivi anno 2012;

3) dare atto che l'IRAP ammontante a € 225,27 troverà imputazione all'intervento 1.01.08.07 cap. 1197.10 PEG 2013 del Bilancio di Previsione 2013 in corso di approvazione.

COMUNE DI BE'E
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

DECRETO N. 3/2013

RICONOSCIMENTO E LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2012
(ART. 42, COMMA 2, DEL C.C.N.L. 16/05/2001 E ART. 5 C.C.N.L. 07/03/2008 SEGRETARI COMUNALI E
PROVINCIALI)

IL SINDACO

VISTI:

- il CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) stipulato in data 16/05/2002 tra Aran e Organizzazioni Sindacali che si applica a tutti i Segretari Comunali e Provinciali iscritti all'Albo di cui all'art. 98 del TUEL (D.Lgs. 18.08.2000, n. 267) e all'art. 9 del DPR n. 465/97, concernente il periodo 01.01.1998 – 31.12.2001 per la parte normativa e anche per la parte economica, avendo le parti siglato in pari data anche il nuovo CCNL per la parte economica nel secondo biennio (2000-2001);
- l'art. 42 del CCNL di cui sopra che regola l'attribuzione dell'indennità di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi, con esclusione dell'incarico di funzione di direttore generale, destinando un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun segretario e nell'ambito delle risorse disponibili;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali per il quadriennio normativo 2006/2009 e per il biennio economico 2006/2007 sottoscritto tra Aran ed Organizzazioni Sindacali di categoria in data 14/12/2010;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali per il biennio economico 2008/2009 sottoscritto tra Aran e Organizzazioni Sindacali di categoria in data 01/03/2011;

DATO ATTO che relativamente all'attribuzione della retribuzione di risultato il nuovo contratto rinvia all'art. 42 del precedente contratto sottoscritto in data 16/05/2002;

EVIDENZIATO che, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000, le funzioni attribuite al Segretario Comunale soggette a valutazione sono:

- **1.** La funzione di collaborazione e di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico-amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti;
- **2.** La partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Giunta, curandone la verbalizzazione;
- **3.** L'espressione dei pareri di cui all'art. 49 del TUEL in relazione alle sue competenze nel caso in cui l'ente non abbia responsabili dei servizi;
- **4.** Il rogito di tutti i contratti nei quali l'ente è parte;
- **5.** Sovrintendenza e coordinamento dell'attività dei dirigenti e/o responsabili di posizioni organizzative;
- **6.** L'esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco;

FATTO PRESENTE che:

- la Dott.ssa Carla Viotti è stata nominata Segretario della Convenzione di Segreteria tra i Comuni di Premeno e di Bèe con decorrenza 4 Gennaio 1999 e sino al 31/01/2012, con riparto spese al 50%;
- a decorrere dal 1° Febbraio 2013 il servizio di segreteria è svolto in convenzione tra i Comuni di Premeno, Bèe e Oggebbio con ripartizione delle spese come segue:
 - * 40% Comune di Premeno (Capofila);
 - * 40% Comune di Bèe;
 - * 20% Comune di Oggebbio;

DATO ATTO che con decreto del Sindaco di Bèe n. 1/2010 in data 11.05.2010, alla stessa è stata attribuita la responsabilità di dare attuazione agli obiettivi ed ai programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo Politico, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000. Inoltre, non essendo presente nella pianta organica del Comune di Bèe la figura del tecnico comunale, ai sensi delle vigenti leggi in materia di pubblici appalti, al Segretario Comunale incombe svolgere tutti gli adempimenti nel settore dei lavori e opere pubbliche in qualità di Responsabile Unico del Procedimento. Inoltre con decreto sindacale n. 2/2010 in data 11/05/2010 la stessa è stata nominata responsabile del servizio di prevenzione e sicurezza degli ambienti di lavoro;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 in data 26/06/2012, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano degli Obiettivi anno 2012 da assegnare al Segretario ed al personale titolare di posizioni organizzative;

DATO ATTO che il Segretario Comunale Dott.ssa Carla Viotti, nel corso dell'anno 2012, ha fattivamente collaborato con l'Amministrazione Comunale dimostrando, nello svolgimento delle funzioni sopra specificate, notevole impegno, capacità e competenza, raggiungendo appieno gli obiettivi posti dall'Amministrazione con risultati ottimi. Inoltre ha svolto con pari positivi risultati le attività ulteriori assegnategli ai sensi della lettera d) dell'art. 97 del TUEL e punto 6. del presente decreto, quelle di Responsabile Unico del Procedimento nell'ambito del settore dei lavori e delle opere pubbliche nonché di Responsabile di Servizio, in conformità al Piano Esecutivo di gestione ed al Piano degli obiettivi per l'anno 2012 approvati dalla Giunta Comunale rispettivamente con deliberazioni n. 42 in data 26/06/2012 e n. 45 in data 26/06/2012;

VISTO il provvedimento del Sindaco in data 04/06/2013 dal quale si evince che gli obiettivi assegnati in materia di opere pubbliche e investimenti sono stati raggiunti;

RITENUTO pertanto di dover riconoscere al funzionario di che trattasi per l'anno 2012 la retribuzione di risultato di cui all'art. 42 del citato CCNL;

FATTO PRESENTE che la spesa derivante dalla Convenzione di Segreteria nell'anno 2012 è ripartita come segue:

- periodo 01/01/2012 – 31/01/2012: 50% tra i Comuni di Premeno e Bèe;
- periodo 01/02/2012 – 31/12/2012: 40% a carico Comune di Premeno; 40% a carico Comune di Bèe; 20% a carico Comune di Oggebbio;

DATO ATTO, altresì, che al Segretario Comunale, in considerazione dei risultati raggiunti nel Comune di Bèe e delle disponibilità di bilancio, debba essergli erogata la retribuzione di risultato di cui all'art. 42 del CCNL nella misura del 10% del monte salario annuo rapportato alla percentuale di partecipazione alla Convenzione di Segreteria posta a carico del comune di Bèe nei diversi periodi temporali come sopra stabiliti;

VISTI:

- il CCNL (normativo ed economico per il quadriennio 1998-2001) stipulato in via definitiva in data 16.05.2001;
- il CCNL stipulato in data 14/12/2010 per il quadriennio normativo 2006/2009 e per il biennio economico 2006/2007 nonché il successivo CCNL sottoscritto in data 01/03/2011 e valevole per il biennio economico 2008/2009;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il TUEL, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

RICHIAMATO altresì l'art. 5 del nuovo CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali in data 07/03/2008;

RITENUTA la propria competenza ad adottare il presente provvedimento in quanto non è stato costituito l'organo esterno di valutazione;

D E C R E T A

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in narrativa:

- 1) **RICONOSCERE** nella percentuale del 10%, rapportata al 50% delle competenze annue lorde (quota di spesa alla Convenzione di Segreteria a carico di ciascuno dei Comuni di Premeno e Bèe periodo 01/01/2012 – 31/01/2012) e del 40% delle competenze annue lorde per il periodo 01/02/2012 – 31/12/2012, la misura della retribuzione di risultato da attribuire al Segretario Comunale, Dott.ssa Carla Viotti, per l'anno 2012, ai sensi dell'art. 42 del citato CCNL, in relazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- 2) **DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Finanziario di provvedere alla determinazione dell'importo della retribuzione di risultato per il periodo 1.1.2012 – 31.12.2012 in relazione alla percentuale fissata nella misura del 10% da rapportarsi alle competenze annue lorde spettanti al Segretario sulla base delle diverse quote di partecipazione alla Convenzione di Segreteria, al relativo impegno di spesa, alla liquidazione ed al pagamento della retribuzione in questione.

Bèe, li 04.06.2013

IL SINDACO
F.to Sig. Alessandro Borella

II/LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Rag. Laura BOTTACCHI

SERVIZIO FINANZIARIO

Si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.,

Bée, li 8/06/2013

**Il Responsabile
del Servizio Finanziario**

F.to Rag. Laura BOTTACCHI

ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente determinazione è divenuta esecutiva a norma di legge in data 8/06/2013.

Bée, li 11/06/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Carla VIOTTI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione, verrà pubblicata all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 11/06/2013

Bée, li 11/06/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Carla VIOTTI

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Bée, li 11/06/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Carla VIOTTI)